

Fundación Ciudad del Niño Administración Central	<b>DOCUMENTO</b>	<b>Código</b>	<b>D-DES-001</b>
		Página	1 de 16
	PRESENTACIÓN REPORTES DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN	Versión	01
		Fecha Rev.	11.ABR.24

<p><b>DOCUMENTO</b></p> <p><b>PRESENTACIÓN REPORTES DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN</b></p> <p><b>D-DES-001</b></p>
--

Tabla Resumen Motivo de Revisiones del Documento			
Motivo de los Cambios	Fecha	Nº Rev.	Páginas
Se elabora documento	28.11.2023	00	Todas
Se eliminan dos indicadores del "Reporte de indicadores de gestión por proyectos Protección" y del "Reportes de indicadores de gestión mensual RPA". Se actualiza la fecha de vigencia del documento.	11.04.2024	01	2, 8, 9, 13

<b>ELABORADO POR</b>	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>
Investigadora Dirección de Estudios e Innovación	Director de Estudios e Innovación	Director de Estudios e Innovación

**DOCUMENTO**  
**PRESENTACIÓN REPORTES DIRECCIÓN DE ESTUDIOS E INNOVACIÓN FUNDACIÓN**  
**CIUDAD DEL NIÑO**

**Autor:** Dirección de Estudios e Innovación Fundación Ciudad del Niño

**Vigencia:** 31 de marzo 2025

---

La Dirección de Estudios e Innovación de la Fundación Ciudad del Niño, en adelante DES, elabora reportes respecto a la ejecución de sus programas en convenio con el Servicio Nacional de Menores, SENAME, y el Servicio Nacional de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia (también conocido como Servicio Mejor Niñez) y de los niños, niñas y adolescentes atendidos en estos. Este documento presenta los reportes comprometidos por DES hasta el 31 de marzo de 2025, e informa para cada uno: descripción general; periodicidad de la elaboración y entrega; formato del reporte (ej: Word, Excel, PowerBI); usuarios; medios/canal de entrega; indicadores incluidos; fuentes de información; plazos o fechas de descarga de información y publicación de los reportes.

Los reportes pueden ser organizados en tres tipos:

- **Institucional:** Estos reportes presentan una mirada global, por modelo de intervención y región, de indicadores que dan cuenta del trabajo realizado por la Fundación.
- **Protección de Derechos:** Son reportes elaborados con información detallada para cada uno de los proyectos de Protección de Derechos (PRM, PIE, PPF, PEE y Residencias), de indicadores relacionados directamente con la gestión de la intervención. Su propósito es aportar al trabajo de análisis, monitoreo y evaluación de la intervención psicosocial.
- **Justicia Juvenil:** Son reportes elaborados con información detallada para cada uno de los proyectos de Justicia Juvenil (PSA, PLE, PLA, SBC, MCA, PSA, PIL y PMM) de indicadores relacionados directamente con la gestión de la intervención. Su propósito es aportar al trabajo de análisis, monitoreo y evaluación de la intervención psicosocial.

A continuación, se presentan los reportes elaborados por la Dirección de Estudios e Innovación:

## 1. INSTITUCIONAL

Nombre	Descripción	Periodicidad de elaboración	Formato	Usuario	Medio de entrega	Indicadores incluidos	Fuente Información	Fecha descarga información	Fecha entrega
<b>Reporte Mensual</b>	Reporte que se estructura en cuatro secciones principales. En la primera se muestra de manera general los proyectos ejecutados por la Fundación, y el número atenciones realizadas en el periodo. En la segunda parte, se presentan datos de la población atendida por la Fundación durante el mes. Se indica el número de NNA atendidos por la Fundación en todo el país y por regiones, así como el número de NNA	Mensual	Este reporte se entrega en 3 documentos con los siguientes formatos: 1.documento Word; 2. Presentación powerpoint, y 3. Planilla Excel.	Directores y subdirectores de Administración Central, y coordinadores técnicos DOS.	Carpeta Teams "Reportes Senainfo"	Proyectos ejecutados, Atenciones, población efectivamente atendida, egresos, ingresos, intervenciones.	Senainfo y SIS. En ambas plataformas se accede a la sección "Histórico" y se descargan las siguientes bases para el periodo reportado: <u>Protección:</u> Atendidos/ Informes de NNA "Excel: Nómina" Atendidos/ Informes de NNA "Excel: Eventos de Intervención"	Día 10 del mes posterior al periodo reportado.	Día 20 del mes posterior al del informe.

<p>por área. A la vez se presenta el número de veces que han sido atendidos estos niños, niñas y adolescentes durante el mes. En la tercera sección se presenta la información del área de Protección de Derechos, revisando datos de atenciones, ingresos, egresos y eventos de intervención en el periodo. En la cuarta y última sección se realiza un análisis atenciones, ingresos, egresos y eventos de intervención del área de Justicia Juvenil.</p>						<p>Ingreso/ Informes de NNA "Excel: Nómina"</p> <p>Egreso/ Informes de NNA "Excel: Nómina"</p> <p><u>RPA:</u> Atendidos/ Informes de LRPA "Excel: Nómina de Jóvenes LRPA" Atendidos/ Informes de LRPA "Excel: Eventos de Intervención LRPA" Ingresos/ Informes de LRPA "Excel: Nómina de Jóvenes LRPA"</p>		
---	--	--	--	--	--	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA

							Egresos/ Informes de LRPA "Excel: Nómina de Jóvenes LRPA"		
<b>Reporte Indicadores de Gestión Técnica</b>	Reporte elaborado para dar cuenta de los indicadores de gestión técnica clave a equipo EGE. Se elabora para los programas ambulatorios PIE, PPF y PRM, residencias, y las sanciones y medidas MCA, PLA, PLE, PSA y SBC.	Trimestral	Presentación PowerPoint	EGE	Presentación en reunión EGE.	Promedio de intervenciones por NNA atendido en el mes; Porcentaje de egresados del mes que egresan con su plan de intervención individual logrado (alrededor de 100% de logros). 3. Porcentaje de NNA atendidos en el periodo que supera la permanencia esperada para la modalidad (Protección) o sanción (RPA).	Senainfo y SIS. Se utiliza la información del reporte mensual. No hay descargada adicional de datos.	Se utiliza la información del reporte mensual. No hay descargada adicional de datos.	Fecha establecida en planificación de EGE dentro del mes siguiente al trimestre reportado.
<b>Reporte Anual</b>	Informe que muestra resultados de indicadores de gestión técnica para año reportado. Muestra datos de proyectos	Anual	Presentación PowerPoint	EGE	Presentación en reunión EGE.	Proyectos, atendidos, egresos, ingresos, intervenciones, datos del sistema.	Senainfo, SIS y vía transparencia.  En Senainfo y SIS se accede a la sección	Información Senainfo y SIS: Día 10 de enero.	Primera versión del reporte: 5 de febrero.

	<p>ejecutados, atendidos, ingresos, egresos, eventos de intervención, resultados planes de intervención y tiempos de permanencia. La información se complementa con los datos del sistema de protección especializada de la niñez y RPA con los del mismo periodo.</p>						<p>“Histórico” y se descargan las siguientes bases para el año reportado:  <u>Protección:</u>  Atendidos/ Informes de NNA “Excel: Nómina”   <u>RPA:</u>  Atendidos/ Informes de LRPA “Excel: Nómina de Jóvenes LRPA”   Información de eventos de intervención, ingresos y egresos corresponde a la misma descarga desde SIS y Senainfo para</p>	<p>Información transparencia : 2 de enero.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

COPIA NO CONTROLADA

							reporte mensual. Vía transparencia se solicita información de todo el sistema sobre: Promedio de eventos de intervención por NNA atendido; Promedio tiempos de permanencia egresados; Grado de cumplimiento PII egresados; Resultados evaluaciones de desempeño.		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

COPIA NO CONTROLADA

## 2. PROTECCIÓN DE DERECHOS

Nombre	Descripción	Periodo de elaboración	Formato	Usuario	Medio de entrega	Indicadores incluidos	Fuente Información	Fecha descarga y solicitud de información	Fecha de entrega
<b>Reporte Indicadores de gestión por proyecto Protección</b>	Reporte que entrega información detallada por proyectos de indicadores de eventos de intervención, tiempos de permanencia, nivel de cumplimiento del PII, causales de egreso, y causales de ingreso.	Mensual	Formato Excel.	Dirección de Operaciones Sociales y directores de programa de Protección de Derechos (PEE; PIE; PPF; PRM y Residencias).	Se entrega en carpeta Teams "Reportes Senainfo", y a Directores/as de proyectos Protección de Derecho mediante correo electrónico y publicación en carpeta Teams "Reportes Protección de Derechos".	<b>Sobre NNA:</b> Cantidad de atendidos, ingresados y egresados en el mes. <b>De Eventos de Intervención registrados en SIS:</b> Eventos de Intervención registrados; Eventos de intervención Directos; NNA del proyecto que cuentan con eventos en el periodo (al menos 1); NNA atendidos que cuentan con eventos DIRECTOS (al menos 1; Promedio eventos por NNA atendido; Promedio eventos DIRECTOS por NNA atendido; Eventos de	SIS. Se accede a la sección "Histórico" y se descargan las siguientes bases para el periodo reportado:  Atendidos/ Informes de NNA "Excel: Nómina"  Atendidos/ Informes de NNA "Excel: Eventos de Intervención"  Ingreso/ Informes de NNA "Excel: Nómina"  Egreso/ Informes de NNA "Excel: Nómina"	Descarga día 10 del mes posterior al periodo reportado.	Día 25 del mes posterior al informe.



						<p>intervención según tipo Intervención.</p> <p><u>De tiempo de permanencia:</u></p> <p>Número de NNA atendidos que supera permanencia máxima esperada.</p> <p><u>De grado de cumplimiento de plan de intervención.</u></p> <p>Distribución de egresados según grado de cumplimiento de PII.</p> <p><u>Tipo de Egreso:</u></p> <p>Distribución de egresados según causal de Egreso; Distribución de egresados según tipo de egreso.</p> <p>Sobre causal de ingreso 1:</p> <p><u>Causal de Ingreso:</u></p> <p>Distribución de ingresados según causal de ingreso.</p>			
<b>Reporte indicadores claves de</b>	Este reporte muestra los resultados de 3 indicadores	Trimestral.	Formato Excel.	Directores/as de proyectos Protección de Derecho.	Mediante correo electrónico y publicación	Los indicadores que presenta son: a) promedio eventos de intervención por NNA	SIS. Elaborada a partir de los datos recogidos en los reportes de gestión por proyecto	Elaborada a partir de los datos recogidos	Día 30 del mes siguiente al

<b>gestión Protección.</b>	claves de gestión técnica mes a mes para todos los proyectos de Protección, clasificándolos según los rangos de resultado o estándar (verde, amarillo, rojo) definidos por la Dirección de Operaciones Sociales.				en carpeta Teams "Reportes Protección de Derechos".	atendido, b) % de atendidos que supera tiempo de intervención esperado; c) % de egresados que egresa con PII logrado.		en los reportes de gestión por proyecto.	trimestre reportado.
<b>Reporte Residencias</b>	Reporte específico para residencia, con información detalla por proyecto sobre los eventos de intervención registrados. Focaliza el análisis de datos en aquellas intervenciones que han sido definidas como prioritarias para	Mensual	Formato Excel.	Equipo DOS y directoras residencia.	Se publica en carpetas Teams "Reportes Senainfo". Y en "Reportes Residencia"	De NNA atendidos; NNA con permanencia igual o menor a 3 meses; NNA con permanencia superior a 3 meses; NNA en fase de egreso; Atendidos que estuvieron ausentes de la residencia 5 días o más en el mes; Atendidos que estuvieron hospitalizados 5 días o más en el mes.	SIS: se utilizan las mismas bases descargadas en "Reporte Indicadores de gestión por proyecto Protección".  A directora de residencia se solicita vía correo electrónico la siguiente información: Número de niños atendidos en el mes que se encontraban ese mes en fase de egreso.	El día 10 del mes posterior al periodo reportado se descarga información desde SIS y el primer día hábil del mes se solicita información a residencia.	Día 20 del mes posterior al del informe

	este modelo de intervención.				<p><u>De Eventos de Intervención registrados en SIS:</u>  Eventos de Intervención registrados; Eventos de intervención Directos; NNA del proyecto que cuentan con eventos en el periodo (al menos 1); NNA atendidos que cuentan con eventos DIRECTOS (al menos 1; Promedio eventos por NNA atendido; Promedio eventos DIRECTOS por NNA atendido; Eventos de intervención según tipo Intervención; Eventos de intervención según Carácter; Eventos de intervención según Nivel.</p> <p><u>De eventos de intervención priorizados:</u> Para cada uno de los eventos priorizados se informa acerca del número</p>	<p>Número de niños atendidos en el mes que estuvieron ausentes de la residencia 5 días o más en ese periodo.</p> <p>Número de niños atendidos en el mes que estuvieron hospitalizados 5 días o más en ese periodo.</p>		
--	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA

						registrado y del promedio por NNA atendido.			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA

### 3. JUSTICIA JUVENIL

Nombre	Descripción	Periodo de elaboración	Formato	Usuario	Medio de entrega	Indicadores incluidos	Fuente de información	Fecha descarga y/o solicitud de información	Fecha de entrega
<b>Reporte indicadores de gestión mensual RPA</b>	Reporte que entrega información detallada por proyectos de indicadores de eventos de intervención, tiempos de permanencia, nivel de cumplimiento del PII, causales de egreso, y causales de ingreso.	Mensual	Formato Excel.	Dirección de Operaciones Sociales y director es de programa de RPA (PIL, PMM, MCA, PLA, PLE; PSA, SBC).	Se entrega en carpeta Teams "Reportes Sociales Senainfo", y a Directores/as de proyectos RPA mediante correo electrónico y publicación en carpeta Teams "Reportes RPA".	Sobre adolescentes: Cantidad de atendidos, ingresados, egresados, y atendidos con PII en el mes. De Eventos de Intervención registrados en Senainfo: Eventos de Intervención registrados; Eventos de intervención Directos; adolescentes del proyecto que cuentan con eventos en el periodo (al menos 1); atendidos que cuentan con eventos DIRECTOS (al menos 1; Promedio eventos por atendido; Promedio eventos DIRECTOS por atendido; Eventos de intervención según tipo Intervención; atendidos que cuentan con 4 o más eventos directos registrados en Senainfo (Sólo MCA).	Senainfo. Se accede a la sección "Histórico" y se descargan las siguientes bases para el periodo reportado: Atendidos/ Informes de LRPA "Excel: Nómina de Jóvenes LRPA" Atendidos/ Informes de LRPA "Excel: Eventos de	Descarga día 10 del mes posterior al periodo reportado.	Día 25 del mes posterior al del informe.

						<u>De tiempo de permanencia:</u> Número de NNA atendidos que supera permanencia máxima esperada.  <u>De grado de cumplimiento de plan de intervención.</u> Distribución de egresados según grado de cumplimiento de PII.  <u>Tipo de Egreso:</u> Distribución de egresados según causal de Egreso;  <u>Delito 1:</u> Distribución de ingresados según delito.	Intervención LRPA” Ingresos/ Informes de LRPA “Excel: Nómina de Jóvenes LRPA”  Egresos/ Informes de LRPA “Excel: Nómina de Jóvenes LRPA”		
<b>Reporte SBC</b>	En el marco del monitoreo de la matriz de indicadores de gestión comprometida por los proyectos RPA se elabora este reporte para dar cuenta de los resultados en el indicador: Porcentaje de	Mensual	Formato Excel.	Dirección de Operaciones Sociales y directores de programa, SBC.	Mediante correo electrónico y publicación en carpeta Teams “Reportes RPA”.	Porcentaje de adolescentes ingresados a la sanción de Servicios en Beneficio de la Comunidad con Protocolo de Servicios elaborado antes de 30 días contados desde el ingreso, respecto del total de adolescentes ingresados al programa de Servicios en Beneficio de la Comunidad.	Información solicitada a director/a de proyecto vía correo electrónico.  Se envía nómina de jóvenes ingresados al programa SBC en el	Se solicita información el primer día hábil del mes sub siguiente al mes reportado.	Día 25 del mes subsiguiente al del informe.

	adolescentes ingresados a la sanción de Servicios en Beneficio de la Comunidad con Protocolo de Servicios elaborado antes de 30 días contados desde el ingreso, respecto del total de adolescentes ingresados al programa de Servicios en Beneficio de la Comunidad.						mes reportado y se solicita indicar fecha de elaboración de protocolo de servicio.		
<b>Reporte PIL</b>	En el marco del monitoreo de la matriz de indicadores de gestión comprometida por los proyectos PIL se elabora este reporte para dar cuenta de sus resultados.	Mensual	Formato Excel.	Dirección de Operaciones Sociales y director es de programas PIL.	Mediante correo electrónico y publicación en carpeta Teams "Reportes RPA"	Porcentaje de jóvenes seleccionados (por PIL), que acceden al Programa de Intermediación Laboral según diagnóstico ocupacional diferenciado. Porcentaje de Jóvenes ingresados al Programa de Intermediación Laboral que participan Módulo Apresto Laboral. Porcentaje de Jóvenes ingresados al Programa de Intermediación	Información solicitada a director/a de proyecto vía correo electrónico.  Se envía nómina de jóvenes ingresados al programa PIL	Se solicita información el primer día hábil del mes siguiente al mes reportado.	Día 25 del mes siguiente al del informe.

						<p>Laboral que participan Módulo de Habilidades Blandas.</p> <p>Porcentaje de jóvenes ingresados al Programa de Intermediación Laboral que son colocados laboralmente contando con un contrato formal.</p> <p>Porcentaje de jóvenes que se mantienen por lo menos 3 meses en el puesto de trabajo a partir de su incorporación a la empresa.</p>	<p>en el mes reportado y se solicita indicar para cada joven:</p> <p>¿Ha participado del Módulo de Apresto Laboral? (SI/NO)</p> <p>¿Ha participado del Módulo de Habilidades Blandas? (SI/NO)</p> <p>¿Ha sido colocado laboralmente, contando con un contrato formal? (SI/NO)</p> <p>Sólo si ha sido colocado laboralmente, indicar</p>		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

COPIA NO CONTROLADA



							<p>fecha de colocación laboral</p> <p>Sólo si ha sido colocado laboralmente</p> <p>¿Actualmente se mantiene en su puesto laboral? (SI/NO)</p> <p>Sólo si ha sido colocado laboralmente, ¿Se ha mantenido (o se mantuvo) en su puesto laboral por al menos 3 meses? (SI/NO)</p>		
<b>Resumen indicadores claves de gestión RPA</b>	Presenta información de todos los proyectos para los indicadores claves de gestión técnica. Este	Trimestral	Formato Excel.	Director es/as de proyectos RPA (MCA, PLA,	Mediante correo electrónico y publicación en carpeta	Los indicadores que presenta son: a) promedio de eventos de intervención por atendido b) % egresados con PII/PTI logrado, c) % adolescentes que cumplen con los tiempos máximos de	Senainfo:Elaborada a partir de los datos recogidos en los reportes de gestión	Elaborada a partir de los datos recogidos en los reportes	Día 30 del mes siguiente finalizado el trimestre.

	<p>reporte muestra los resultados de estos indicadores mes a mes para todos los proyectos de RPA, clasificándolos según los rangos de resultado o estándar (verde, amarillo, rojo) definidos por DOS. Junto con esto, se muestra la meta definida en la propuesta (matriz de indicadores) para estos indicadores</p>			<p>PLE, PSA y MCA)</p>	<p>Teams "Reportes RPA"</p>	<p>permanencia para su condena; d) % de egresados del mes que su causal de egreso es: "tribunal decreta cumplimiento de la sanción o salida alternativa"; f) % de atendidos con número de eventos cumplidos (al menos 1); g) % de Atendidos del mes que cuentan con 4 o más eventos directos registrados en Senainfo - Solo MCA; h) % de ingresados en SBC con protocolo de servicio elaborado antes de los 30 días.</p>	<p>por proyecto. No se requiere información adicional.</p>	<p>de gestión por proyecto.</p>	
<p><b>Informe PLA/PLE</b></p>	<p>En el marco del monitoreo de la matriz de indicadores de gestión comprometida por los proyectos RPA se elabora este reporte para dar cuenta de los resultados indicadores</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Excel</p>	<p>Dirección de Operaciones Sociales y director es de programa de RPA PLA y PLE.</p>	<p>Se entrega en Operaciones Sociales y director es de programa de RPA PLA y PLE".</p>	<p>Porcentaje de adolescentes de PLA/PLE incorporados al sistema escolar. Porcentaje de adolescentes atendidos en PLA/PLE que permanecen en el sistema escolar. Porcentaje de adolescentes de PLA/PLE que cumplen perfil de capacitación y que acceden a cursos.</p>	<p>Información solicitada a director/a de proyecto vía correo electrónico. Se envía nómina de jóvenes atendidos en el programa</p>	<p>Se solicita la información en las siguientes fechas: Trimestre DIC – FEB: 3 de marzo</p>	<p>Trimestre DIC – FEB: 1 de abril Trimestre MAR-MAY: 1 de julio. Trimestre JUN-AGO: 1 de octubre.</p>

	trimestrales de los modelos PLA y PLE en los ámbitos de educación, capacitación y laboral.					<p>Porcentaje de adolescentes de PLA/PLE egresados de capacitación que aprueban los cursos.</p> <p>Porcentaje de adolescentes de PLA/PLE que acceden a actividades productivas remuneradas.</p>	<p>PLA/PLE en el periodo reportado y se solicita indicar para cada joven:</p> <p>¿Al momento del ingreso al proyecto estaba matriculado en sistema escolar o educacional?</p> <p>¿al momento de ingreso al proyecto asistía a sistema escolar o educacional?</p> <p>¿actualmente está matriculado en sistema escolar o educacional?</p> <p>¿actualmente asiste a</p>	<p>Trimestre MAR-MAY:3 de junio.</p> <p>Trimestre JUN-AGO: 3 de septiembre.</p> <p>Trimestre SEPT-NOV:3 de diciembre.</p>	<p>Trimestre SEPT-NOV: 2 de enero.</p>
--	--	--	--	--	--	---	--	---	--

COPIA NO CONTROLADA

							<p>sistema escolar o educacional?</p> <p>¿cumple perfil de capacitación?</p> <p>¿ha accedido a curso capacitación acorde a su perfil de capacitación?</p> <p>Si ha accedido a curso de capacitación ¿aprobó o no aprobó capacitación?</p> <p>Si ha accedido a capacitación, ¿en qué área de capacitación ha participado?</p> <p>Si ha accedido a capacitación,</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA

							número de capacitaciones en que ha participado		
							Situación laboral del/la joven al momento del ingreso		
							Situación laboral actual		
<b>Informe PLA/PLE/PSA/SBC</b>	En el marco del monitoreo de la matriz de indicadores de gestión comprometida por los proyectos RPA se elabora este reporte para dar cuenta de los resultados en indicadores de los modelos PLA, PLE, PSA y SBA respecto a reingresos.	Semestral	Excel	Dirección de Operaciones Sociales y director es de programas de RPA, PLE, PSA y SBC.	Se entrega en Operaciones Sociales y director es de programas de RPA mediante correo electrónico y publicación en carpeta Teams "Reportes RPA".	Porcentaje de adolescentes ingresados a la medida de salidas alternativas el año "t" que no presentan un nuevo ingreso durante el período de vigencia de la suspensión condicional de procedimiento, entendiéndose por tal el ingreso a una medida cautelar (privativa o medio libre), posterior a la orden de ingreso a la medida de salidas alternativas de referencia.  Porcentaje de adolescentes ingresados a la medida de salidas alternativas el año "t" que no presentan un nuevo ingreso durante el período de vigencia de	Información solicitada a director/a de proyecto vía correo electrónico.  Se envía nómina de jóvenes ingresados al programa PSA/SBC en el periodo reportado y se solicita indicar para cada joven:	Se solicita información: Semestre DIC-MAY: 3 de junio. Semestre JUN-NOV: 3 de noviembre.	Semestre DIC-MAY: 1 de julio. Semestre JUN-NOV: 2 de enero.

					<p>la suspensión condicional de procedimiento, entendiéndose por tal el ingreso a una sanción (privativa o medio libre), posterior a la orden de ingreso a la medida de salidas alternativas de referencia.</p> <p>Porcentaje de adolescentes que no reingresan a los centros y programas para infractores, sancionados de nuevos delitos dentro de los 12 meses siguientes a su egreso de la medida de salidas alternativas en el año t1</p> <p>Porcentaje de adolescentes ingresados a la sanción SBC en año "t" que no presentan un nuevo ingreso, durante el período de vigencia de la sanción, a una medida cautelar (privativa o medio libre), posterior a la orden de ingreso al SBC de referencia.</p> <p>Porcentaje de adolescentes ingresados a la sanción de Servicios en Beneficio de la Comunidad ejecutado en año "t" que no presentan un nuevo</p>	<p>Presenta nuevo ingreso a medida cautelar (privativa o medio libre), durante vigencia de sanción o medida</p> <p>Presenta nuevo ingreso a una sanción (privativa o medio libre) durante vigencia de sanción o medida</p> <p>Se envía nómina de jóvenes egresados al programa PSA/PLA/PLE en el periodo reportado y se solicita</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA

					<p>ingreso, durante el período de vigencia de la sanción, a una sanción de la oferta LRPA (CRC, CSC, PLA, o PLA-PLE), posterior a la orden de ingreso al SBC de referencia.</p> <p>Porcentaje de egresados de PLA/PLE sin reingresos a programas LRPA a los 12 meses del egreso</p>	<p>indicar para cada joven: ¿Tiene nuevo ingreso a sanción o medida tras el egreso del proyecto?</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--	--

COPIA NO CONTROLADA