

| | | | |
|--|--------------------------------|---------------|------------------|
| Consejo de Defensa del Niño <u>Administración Central</u> | DESCRIPCIÓN DE CARGO | Código | D-PER-078 |
| | | Página | 1 de 3 |
| | MONITOR DE EDUCACIÓN (PRONIÑO) | Revisión | 0 |
| | | Fecha Rev. | 02 de Junio 2014 |

| DESCRIPCIÓN DE CARGO | |
|-----------------------------|---|
| TABLA DE CONTENIDOS | |
| 1 | Identificación |
| 2 | descripción General |
| 3 | Funciones |
| 4 | Reemplazo |
| 5 | Supervisor Directo |
| 6 | Relaciones de Trabajo |
| 7 | Perfil Profesional |
| 8 | Condiciones ambientales laborales. |

| Tabla Resumen Motivo Revisiones del Procedimiento | | | |
|--|-------|---------|---------|
| Motivo de los Cambios | Fecha | Nº Rev. | Paginas |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | |
| ELABORADO POR | REVISADO POR | APROBADO POR |
| Departamento Personas | Encargado Revisión D/P. | Jefe Depto. de Personas |

| | | | |
|--|--------------------------------|---------------|------------------|
| Consejo de Defensa del Niño <u>Administración Central</u> | DESCRIPCIÓN DE CARGO | Código | D-PER-078 |
| | | Página | 2 de 3 |
| | MONITOR DE EDUCACIÓN (PRONIÑO) | Revisión | 0 |
| | | Fecha Rev. | 02 de Junio 2014 |

1.- IDENTIFICACIÓN.

| | |
|--------------------------|----------------------|
| TITULO DEL CARGO: | MONITOR DE EDUCACIÓN |
| TIPO DE PROGRAMA: | PRONIÑO. |

2.- DESCRIPCIÓN GENERAL.

Es el Encargado de brindar apoyo pedagógico a los niños s su cargo para lograr un mayor y mejor rendimiento en aquellas materias en que se encuentran más débil, junto con evaluar las mejoras alcanzadas por los niños durante su permanencia en las actividades de reforzamiento educativo.

3.- FUNCIONES.

- 1.- Brindar apoyo pedagógico a los niños s su cargo para lograr un mayor y mejor rendimiento en aquellas materias en que se encuentran más débil.
- 2.- Cumplir con las instrucciones que le sean impartidas por el Coordinador Escuela.
- 3.- Cumplir con el programa de apoyo pedagógico que le sea dispuesto por el Coordinador Escuela.
- 4.-Llevar el control de la asistencia de los niños a las actividades de reforzamiento educativo.
- 5.- Evaluar las mejoras alcanzadas por los niños durante su permanencia en las actividades de reforzamiento educativo.
- 6.- Mantener ordenada la documentación a su cargo.
- 7.-Proporcionar la información que le sea solicitada dentro de los plazos que le sean asignados.

4.- REEMPLAZO.

En situaciones de ausencia prolongada será reemplazado por otro Monitor de Educación, en caso que así lo determine la Directora del Proyecto

5.- SUPERVISOR DIRECTO.

Depende de la Directora del Proyecto PRONIÑO.

| | | | |
|--|--------------------------------|---------------|------------------|
| Consejo de Defensa del Niño <u>Administración Central</u> | DESCRIPCIÓN DE CARGO | Código | D-PER-078 |
| | | Página | 3 de 3 |
| | | Revisión | 0 |
| | MONITOR DE EDUCACIÓN (PRONIÑO) | Fecha Rev. | 02 de Junio 2014 |

6.- RELACIONES DE TRABAJO

| | |
|--|--|
| Con el Director: | De dirección, supervisión, control y asignación de tareas. |
| Con el equipo de trabajo del Programa: | De asesoría, asignación de tareas, coordinación y supervisión. |
| Con el Coordinador escuela. | De supervisión, coordinación y asignación de tareas. |
| Con la escuela donde ejecute su trabajo. | De coordinación de las actividades a realizar. |

7.- PERFIL PROFESIONAL:

| | |
|-----------------------------|--|
| Nivel educacional: | Es deseable que cuente con el Título Profesional de Profesor de Educación General Básica, Psicopedagogo u otra mención en el área de Educación. |
| Formación: | Deseable con formación profesional Universitaria. |
| Experiencia: | Deseable dos años de trabajo como profesora de aula o Psicopedagoga. |
| Cualidades para el trabajo: | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Perseverancia. ▪ Capacidad para trabajar en un medio adverso y de alta exigencia. ▪ Capacidad de escucha y para comunicar eficientemente. ▪ Con capacidad para brindar afecto. ▪ Respetuoso en la relación con los niños y adultos. ▪ Experiencia anterior adecuada para el cargo. ▪ Capacidad de aprendizaje. ▪ Flexibilidad de pensamiento. ▪ Honesto. ▪ Organizado. ▪ Motivación para el trabajo en el área de infancia. ▪ Orientado a brindar un servicio de calidad. |

8.- CONDICIONES AMBIENTALES LABORALES.

| |
|---|
| De acuerdo a las ofrecidas por la Escuela donde realice las actividades de reforzamiento educativo. |
|---|